



המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת

מכרז פומבי מספר 01/2025 לאספקה של כסאות

הזמנה להגשת הצעות - מסמך א'

1. כללי

- 1.1 המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, תאגיד מכח חוק המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, התשע"ז-2017 (להלן: "המרכז" או "המזמין"/"המזמינה") מזמין בזה הצעות לאספקה של כסאות לכנסים באתר המרכז שברחוב זלמן שרגאי 5, ירושלים, בהתאם למפרט הטכני המצ"ב כנספח א' למסמכי ההזמנה (להלן: "השירותים"/"העבודות"), ובהתאם להוראות הזמנה זו וההסכם המצ"ב לה כנסמך ג'.
- 1.2 כיוונת המזמין (מובהר כי זו הערכה שאיננה מחייבת) לרכוש כ- 200 כיסאות, כאשר מתוכם כ- 50 יהיו עם משטח כתיבה מחובר ונייד מובהר כי הכמויות אינן מחייבות וכמו כן יתכן שלא יירכשו בפועל משטחי כתיבה.
- 1.3 הכיסאות והציוד הנלווה (כגון משטחי כתיבה) אשר יסופקו במסגרת הזמנה זו יסופקו בצירוף תעודת אחריות לתקופה שלא תפחת מ 3 שנים.
- 1.4 המציעים יגישו הצעתם לגבי מפרט אחד בלבד של כיסא מוצע. המציעים מתבקשים להציע דגם בעל מפרט אשר עונה לכל הפחות על המפרט המצ"ב כנספח א' למסמכי ההזמנה (להלן: "המפרט הטכני").
- 1.5 במועד הגשת ההצעה המציעים יצרפו להצעתם דוגמא פיזית (כסא פיסי) של הכסא המוצע אותה הם יתקינו במקום שתקבע המזמינה (להלן: "הפריט לדוגמא") וכן מפרט אודות הדגם המוצע על ידם.
- 1.6 במסגרת שלב בחינת ההצעות הפריטים לדוגמא המוצעים על ידי המציעים ייבחנו ע"י הגורם המקצועי מטעם המזמינה, כמפורט בסעיף 4 להלן. הפריט לדוגמא יישאר בידי המזמינה עד לתום ההליך המכרזי, ולאחריו המציעים יפנו את הפריט לדוגמא. הובלת הפריטים לדוגמא, וכן ופינויים, יהיו באחריות ועל חשבון המציעים.
- 1.7 הנכם מוזמנים בזה להגיש את הצעתכם המפורטת לביצוע העבודות שבנדון על גבי מסמך הצעת המציע (המצ"ב כנסמך ב' למסמכי המכרז), המהווים יחד עם ההסכם ונספחיו את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז").
- 1.8 התקשרות המזמינה עם המציע שהצעתו תיבחר, תהיה בהסכם, בנוסח המצורף למכרז זה (מסמך ג' על נספחיו). העבודות יינתנו בהתאם להזמנת רכש של המזמין, וכי המזמין רשאי לבקש אספקה של רק חלק מהכמויות של הכסאות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, והתמורה תהיה בהתאם באופן יחסי. בכל אופן חישוב התמורה עבור היחידות שיוזמנו יהיה לפי המחיר ליחידה בודדת כפי שציע המציע הזוכה.



1.9. במהלך תקופה של 12 חודשים ממועד קבלת הודעת הזכייה, המזמין יהא רשאי להזמין כמות נוספת של עד 100 כיסאות, במחיר הנקוב בהצעת הספק. בנוסף, תהיה למזמין אפשרות להזמין כסאות נוספים במהלך התקופה שעד לתאריך 01/06/2029, וזאת במחיר הנקוב בהצעת המציע כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן וזאת בכפוף להמצאות הכסא במלאי של המציע.

1.10. מובא לידיעת המציעים שחתימת המזמין על ההסכם ומימוש ההתקשרות בפועל עם הספק/ים תהיה בכפוף לאישור תקציבי. מובהר כי המימון לתשלום המזמין ולמימוש ההתקשרות מותנה בקבלת תקציבים ממשלתיים, ובמידה שאלו יתעכבו או לא יתקבלו יהיה רשאי המזמין להשהות או לבטל את ההתקשרות, והספק הזוכה לא יהיה רשאי להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין.

1.11. כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה. מסמכי המכרז יהפכו אחרי חתימת החוזה עם הספק, לחלק ממסמכי החוזה.

1.12. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם בכל שלב עד למועד הגשת הצעות המכרז.

1.13. להלן ריכוז מועדים רלוונטיים למכרז-

פעילות	תאריך ושעה	הערות
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	עד ליום 08/04/2025 עד השעה 14:00	באמצעות דוא"ל: purchase@g-h.org.il , בקובץ WORD בלבד, ע"פ הפורמט בסעיף 4.2 להלן
מועד אחרון להגשת הצעות	לא יאוחר מיום 30/04/2025 עד השעה 14:00	משרדי ההנהלה באתר המרכז הנמצא ברחוב זלמן שרגאי 5, ירושלים

(* אין באמור בטבלה שלעיל כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לשנות איזה מן המועדים בטרם המועד האחרון להגשת הצעות.

2. תקופת ביצוע העבודות

2.1. לוחות זמנים: אספקת הכסאות תהיה בהתאם להזמנת עבודה שתעביר המזמינה למציע הזוכה, ותושלם בתוך 60 ימים קלנדריים ממועד הזמנת העבודה, ובהתאם להוראות ההסכם.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים בעצמם, במועד הגשת ההצעה על כל תנאי הסף המפורטים להלן, הצעה שאינה עומדת בתנאי סף תיפסל.



- 3.1 מציע שהוא תאגיד יצרף להצעתו תעודת התאגדות ותדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהלת לגביו בפנקס לפי דין.
- אם המציע עוסק מורשה, צירוף תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת הצעה זו.
- מובהר בזאת כי לא ניתן להגיש הצעה משותפת למס' מציעים וכי מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של מציע/תאגיד אחר.
- 3.2 המציע מקיים הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976.
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע להמציא את כל האישורים הנדרשים לפי החוק הנ"ל ולחתום על תצהיר המצ"ב נספח ב' למסמכי המכרז.
- 3.3 המציע ביצע והשלים במהלך כל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023 ו- 2024 לפחות 2 פרויקטים של אספקת כסאות לאולם כנסים/אירועים ו/או לכיתות לימוד, בהיקף של לפחות **100** כסאות בכל פרויקט.
- להוכחת האמור בסעיף זה יצרף המציע את נספח ג' למסמכי המכרז, מלא וחתום על ידו כדין.
- 3.4 המציע בעל מחזור הכנסות נומינלי שנתי שאינו פחות מ- 100,000 ₪ (לא כולל מע"מ), בכל אחת מהשנים 2021, 2022 ו- 2023.
- על המציע לצרף להצעתו אישור ר"ח של המציע בנוסח המצ"ב נספח ד' למסמכי המכרז.
- 3.5 דגם הכיסא המוצע ע"י המציע יהיה בעל אישור תקינה.
- על המציע לצרף להצעתו אישור תקינה בקשר עם דגם הכיסא המוצע על ידו.
- המזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבקש פרטים, אישורים, המלצות ומסמכים אחרים מן המציע במסגרת בדיקת הצעתו, וכן לברר פרטים בנוגע למציע ולטיב השירותים שסיפק אצל צדדים שלישיים, לרבות המזמינה.
- מובהר בזאת, כי לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר תאגידים.

4. הליך הבהרות

- 4.1 שאלות או בקשות להבהרות בקשר לסעיפים במכרז יש להפנות בכתב לגב' יעל זולוטרכסקי, באמצעות מייל: purchase@g-h.org.il עד ליום ולשעה הנקובים בסעיף 1.13 שלעיל. יש לוודא קבלת המייל במייל חוזר.
- 4.2 ב. שאלות או בקשות להבהרה של המציעים, תוגשנה בקובץ WORD בלבד, עד למועד הקבוע בסעיף 1.13 שלעיל, במבנה הבא:

עמ' במכרז	סעיף במכרז	פירוט שאלה/הבהרה

- 4.3 המזמינה אינה מתחייבת לענות לפניות שיתקבלו אצלה לאחר המועד הקבוע לעיל.



4.4. על המציע לצרף להצעתו מסמך תשובות המזמינה לשאלות הבהרה, ככל שיחולק למציעים, כאשר הוא חתום על ידו.

5. אופן בחירת המציע הזוכה ואמות המידה

5.1. לאחר קבלת ההצעות, תבחן ועדת המכרזים האם המציעים עמדו בתנאי הסף אשר נקבעו במכרז. הצעות שיימצאו כשירות ועומדות בתנאי הסף, יעברו להליך של בדיקת הצעת המחיר וקביעת ניקוד איכות.

5.2. הצעות אשר עמדו בתנאי הסף יקבלו ניקוד לפי אמות המידה הבאות:

5.2.1. גובה הצעת מחיר – 60% - ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הנקודות

בסרגל העלות ושאר ההצעות ידורגו ביחס אליה.

5.2.2. מרכיב איכות – 40% (השווים ל- 40 נקודות).

5.3. ניקוד האיכות יינתן על סמך החלוקה שלהלן:

5.3.1. 30 נקודות - איכות ונראות הדגם המוצע. גורם מקצועי מטעם ועדת המכרזים

יבחן את הצעות המציעים והפריטים לדוגמא שהמציעים יציגו באתר המזמינה (כאמור בסעיף 1.5 לעיל) וינתן ניקוד עבור איכות הדגמים המוצעים. הגורם המקצועי מטעם ועדת המכרזים, יהיה רשאי להתחשב (בין היתר) בפרמטרים הבאים: איכות ועיצוב הכיסא, נראות הכיסא והתאמתו לשימוש מסיבי בכנסים ואירועים, עבודת המסגרות, נוחות הישיבה, וכיוצ"ב.

הצעות אשר יקבלו מתחת ל-18 נקודות בתת רכיב זה – יפסלו.

מובהר כי דגמים אשר לא ימצאו לכל הפחות כשווי ערך למפרט הטכני – יפסלו.

5.3.2. 10 נקודות - המלצות של לקוחות קודמים של המציע. הפרמטרים אשר

המזמינה תהא רשאית לקחת בחשבון הינם בין היתר איכות העבודה, איכות ועמידות החומרים, עמידה בל"ז, תקשורת עם המזמין, זמינות שירות לקוחות, איכות שירותי התחזוקה וכיו"ב. לצורך ניקוד רכיב האיכות ניתן יהיה לפנות, בין היתר, ללקוחות קודמים שהמציע יציין על גבי נספח ג' למסמכי המכרז, וכן ללקוחות קודמים שאינם מופיעים שם.

5.4. לצורך מתן ניקוד האיכות תוכל ועדת המכרזים להסתייע בגורם מקצועי ו/או ועדה מקצועית מטעמה.

5.5. כמו כן, ועדת המכרזים תהא רשאית להתרשם באופן מלא מניסיונה ו/או מהניסיון של הגורם המקצועי מטעמה עם המציע ו/או פרויקטים קודמים שלו (ככל שקיים ניסיון שכזה).

5.6. מציע אשר יקבל מתחת ל- 30 נקודות (להלן: "ניקוד האיכות המזערי") – הצעתו תפסל. למרות האמור לעיל, במקרה שרק 3 מציעים ומטה יקבלו מעל לניקוד האיכות המזערי, ועדת המכרזים תהא רשאית להוריד ניקוד האיכות המזערי ל- 25 נקודות.

5.7. הועדה תערוך שקלול של רכיב ההצעה הכספית עם ניקוד האיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל.

5.8. המזמינה תהיה רשאית להכריז על המציע אשר הצעתו המשוקללת (מחיר + איכות) תהיה בעלת הניקוד הגבוה ביותר כמציע זוכה או לחילופין להחליט לקיים הליך של ניהול מ"מ



עם מציעים כמפורט בסעיף 9 להלן. במקרה שיוחלט על ניהול מו"מ כאמור יוכרז הזוכה במכרז רק לאחר סיום ההליך הנ"ל בהתאם לקביעת ההצעה המיטיבה ביותר עפ"י אמות המידה המפורטות לעיל.

6. מסמכים שיש לצרף להצעה

המציעים מתבקשים לצרף המסמכים הבאים להצעתם (מסמך ב' למסמכי ההזמנה):

- 6.1. המפרט הטכני של הכסא המוצע ע"י המציע.
 - 6.2. אישור המציע בנוסח הרצ"ב למסמכי ההזמנה חתום כדין ע"י המציע ועו"ד.
 - 6.3. אם המציע הינו תאגיד, אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.
 - 6.4. אם המציע עוסק מורשה, צירוף תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת הצעה זו.
 - 6.5. אישורים תקפים למועד הגשת ההצעה הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976 - אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות.
 - 6.6. תצהיר המציע בנוסח המצ"ב **כנספח ב'** למסמכי ההזמנה.
 - 6.7. ניסיון המציע בנוסח המצ"ב **כנספח ג'** למסמכי ההזמנה.
 - 6.8. אישור רו"ח בנוסח המצ"ב **כנספח ד'** להזמנה זו מלא וחתום.
 - 6.9. אישור קיום ביטוחים המצ"ב **כנספח ה'** להזמנה זו חתום.
 - 6.10. אישור תקינה בקשר עם דגם הכיסא המוצע על ידי המציע.
 - 6.11. פרוטוקול הבהרות, ככל שיחולק ע"י המזמינה, כאשר הוא חתום ע"י המציע.
 - 6.12. ההזמנה הזו למכרז.
 - 6.13. ההסכם המצ"ב כמסמך ג' למסמכי המכרז.
- ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם ההכרעה במכרז.

7. אופן הגשת ההצעה

- 7.1. באתר האינטרנט של המזמינה המציעים יוכלו למצוא את כל המסמכים הרלוונטיים למכרז (בקובצי PDF).
- 7.2. על המציע לצרף להצעתו הצעת מחיר מלאה על גבי מסמך ב' למסמכי המכרז.
- 7.3. ההצעה תוגש בשקלים, לא כולל מע"מ.
- 7.4. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמך כלשהו מהמסמכים למעט הנדרש לעיל, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת - יחשבו כאילו לא נכתבו והם אף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 7.5. להצעת המציע יש לצרף את המסמכים כמפורט ב"רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה" שלעיל, כשהם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד, וזאת במעטפה שעליה יירשם "מכרז לאספקה של כסאות לכנסים" בלבד, ללא ציון סימני זיהוי של המציע.



- 7.6. את המעטפה יש לשלשל בפועל לתיבת המכרזים, כשהמעטפה סגורה וחתומה, עד המועד ובמיקום המפורטים בסעיף 1.13 שלעיל.
- 7.7. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא באחריות המציע לבדו. בכפוף לדין, הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדין כלל ותיפסל על הסף.
- 7.8. מלבד הגשת המעטפה, יש לספק לאתר המזמינה פריט לדוגמא של הכסא המוצע, כאמור בסעיף 1.6 לעיל.

8. לאחר הגשת מסמכי ההצעה:

- 8.1. מציע ייחשב כמי שהצהיר שהצעתו תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

9. ניהול משא ומתן

- 9.1. ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, להחליט על ניהול מו"מ עם קבוצת מציעים סופית שתכלול לכל הפחות את שלוש ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשירות אשר עמדו בתנאי הסף. ככל שמספר ההצעות הכשירות כנ"ל יהיה מתחת ל-3 הצעות ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל מו"מ עם ההצעות הכשירות. ועדת המכרזים רשאית לנהל מו"מ עם מספר מציעים גבוה יותר מבין המציעים בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.
- 9.2. המו"מ, ככל שיהיה, ינוהל בהתאם להוראות החוק ותקנות חובת המכרזים.
- 9.3. במסגרת המו"מ, ככל שיהיה, ייערך שלב מתן הצעות המחיר הסופיות, במסגרתו יהיו המציעים הנ"ל רשאים להגיש את ההצעות הכספיות הסופיות, ללא זיהוי שמי, במועד שייקבע לכך ע"י המזמינה. ככל שלא תוגש הצעה נוספת עד למועד שייקבע על ידי המזמינה, תהיה ההצעה הראשונה של אותו מציע - הצעתו הסופית.
- 9.4. ככל שינוהל משא ומתן כספי ועדת המכרזים תבדוק את כל ההצעות שיתקבלו ולאחר מכן תיתן החלטתה; ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת המציע הזוכה או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא ולבטל המכרז.
- 9.5. לאחר הגשת ההצעות הסופיות ולפני בחירת ההצעה הזוכה, לא ינוהל עוד משא ומתן עם המציעים. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לבוא בדברים עם המציע שהצעתו תזכה במכרז.

10. לאחר הזכייה

- 10.1. הודיעה המזמינה למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המזמינה על ההסכם עימו.
- 10.2. הזוכה ימציא למזמינה עותק נוסף מההסכם חתום על ידו בחתימות מלאות תוך 7 ימי עסקים לכל היותר ממועד קבלת הודעת הזכייה, וכשהחתימה מאושרת כדין.
- 10.3. הזוכה ימציא למזמינה בתוך 7 ימים לכל היותר ממועד קבלת הודעת הזכייה:



10.3.1. עותק נוסף מההסכם חתום על ידו בחתימות מלאות, וכשהחתימות מאושרות כדין.

10.3.2. וכן אישורים על עריכת ביטוח של הספק – למילוי כל התחייבותיו בהתאם להסכם, כל זאת כמפורט בהסכם על נספחיו.

10.4. לא הועבר איזה מהמסמכים המפורטים בסעיף 10.3 לעיל – תהא המזמינה רשאית לבטל את זכייתו של מציע זה, וזאת בנוסף לכל סעד אחר שבידי המזמינה על פי כל דין.

10.5. במקרה שההתקשרות שבין המזמינה לבין המציע הזוכה במכרז תסתיים טרם זמנה, תוך ארבעה חודשים ממועד הודעת הזכייה, וזאת מכל סיבה שהיא (כגון, הפרת החוזה וביטולו, ביטול החוזה מכל סיבה אחרת וכדו'), תהא המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לבחור תחתיו במציע הבא בתור כ'כשיר שני' (או בבא אחריו כ'כשיר שלישי' וכן הלאה ככל שיהיה דרוש). כל הכללים והתנאים במכרז זה המחייבים את הזוכה יחייבו גם את הזוכה השני (או השלישי) לרבות המצאת אישור עריכת ביטוח וכו'.

11. עיון במסמכי המכרז

11.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, תמורת תשלום בסך של 300 ש"ח, בהתאם לקבוע בתקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים.

11.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים, יסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי, ובמידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

11.3. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.

11.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הסכמה לכך שאותם חלקים בהצעה ייחשבו כסודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים. למען הסר ספק יובהר כי הצעת המחיר הכספית, אינה ולא תהווה בכל מקרה, סוד מסחרי.

11.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי שיקול הדעת וההכרעה הסופי בדבר מתן זכות עיון למציעים והיקפה הינו של ועדת המכרזים וכי בכל מקרה, בהתאם להלכה הפסוקה, פרטי ההצעה הכספית הזוכה, יהיו חשופים לעיון יתר המשתתפים במכרז. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה וכן את הסכמתו לכך שכל פרטי ההצעה הכספית לא יהיו חסויים בפני יתר המציעים, ככל שהצעתו זו תהא ההצעה הזוכה.

12. סמכויות ועדת המכרזים

12.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או



להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.

12.2. לועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.

12.3. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה תכסיסנית או חסרת תום-לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי מדובר בהצעה הפסדית או הצעה שאינה מבוססת על אדנים כלכליים מבוררים, ברורים ומוצקים.

12.4. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שירשמו, להורות על תיקון של פגם או טעות שנפלו בהצעה או להבליג על הפגם או הטעות, וזאת אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים בהתאם לשיקול דעתה המותר על פי כל דין.

12.5. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות, דו משמעות, או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

12.6. ועדת המכרזים רשאית להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לשנותו ו/או לפצלו בין מס' מציעים ו/או לבטלו על פי כל דין ו/או במקרה שההצעות אשר הוגשו אינן מטיבות באופן משמעותי עם המזמין ו/או מסיבות ארגוניות, תקציביות, נסיבתיות, או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז הזוכה במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק החלטתה, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.

12.7. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב בהצעה החסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעתה מונעת הערכה ו/או החלטה כדבעי.

12.8. ועדת המכרזים רשאית לבדוק, בעצמה או על ידי מי מטעמה, את חוסנם הפיננסי של מי מהמציעים, והמציע מאשר כי ישתף פעולה עם בדיקה כאמור וימסור כל מסמך אשר יידרש על ידי ועדת המכרזים לצורך כך, לרבות אישור ר"ח, אישורי בנקים ודו"חות כספיים.

12.9. כל הצעה שתוגש לא תחייב את המזמינה כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים ע"י בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המזמינה.

12.10. ועדת מכרזים רשאית לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר כאשר:

12.10.1. המציע לא חתם על החוזה ו/או לא העביר אישור עריכת ביטוח תוך פרק הזמן שהוקצב על ידי המזמינה.

12.10.2. המזמין קיבל מידע על המציע (כגון מידע ממקבלי שירות אחרים שהתקשרו עמו), ההצעה, או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידיו לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות.

12.10.3. קיים ספק סביר אם המציע יוכל לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם למכרז זה.

12.10.4. המציע הזוכה לא עמד בהתחייבויותיו לפי מכרז זה, כולן ו/או חלקן ו/או תנאי מתנאיו, באופן, במועד ובתנאים הנדרשים ע"י המזמין.

12.11. בוטלה זכיית הזוכה או שההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל מכל סיבה שהיא, תהא המזמינה רשאית להכריז על הכשיר השני כעל הזוכה. בוטלה גם זכיית הכשיר השני כאמור או שההתקשרות עימו לא יצאה לפועל מכל סיבה שהיא, תהא המזמינה רשאית



להכריז על הכשיר השלישי כעל הזוכה וכן הלאה. הוכרז הכשיר השני או הכשיר השלישי, לפי העניין, כזוכה, יחולו עליו כל הוראות מסמכי הפניה החלות על הזוכה.

13. ביטול המכרז

בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית המזמינה לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבטל בכל עת את הליך המכרז, כאשר:

13.1. רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף ועומדות בציון האיכות המזערי כמפורט במכרז.

13.2. וועדת מכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

13.3. התברר לוועדת מכרזים, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות מהותית במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך המכרז, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או חלקיים.

13.4. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי המזמינה, באופן המצדיק, לדעת וועדת מכרזים, את ביטול המכרז.

13.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים בשל ביטול המכרז.

14. הצעות בלתי סבירות

המזמינה תהיה רשאית לקבל לפסול על הסף הצעה, אשר המחיר הכלול בה סוטה בשיעור ניכר מהערכת היקף ההתקשרות כלפי מעלה או כלפי מטה מהמחיר שנקבע בהערכות פנימיות של המזמינה, או מהמחיר שהוצע למזמינה על ידי ספקים אחרים בהתקשרויות קודמות, או מהמחיר שנראה למזמינה כמחיר הוגן וסביר עבור השירותים מהסוג שהוצע, לרבות רווח יזמי סביר.

15. הצעות צולבות

המזיע מצהיר כי הצעתו עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים וכי במידה ויתעורר חשד סביר שלא כך הדבר, שומרת לעצמה המזמינה את הזכות לפסול את ההצעה מנימוקים שיירשמו.

16. הצעה מסויגת או מותנית

16.1. חל איסור על המזיע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי.

16.2. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמזמינה תשקול את פנייתו ותשיבו, הכול בהתאם לקבוע בסעיף 5 לעיל.



17. שונות

- 17.1. היחסים המשפטיים בין המזמין למציע הזוכה יהיו בבחינת קבלת שירותים "מקבלן עצמאי" ואין בהתקשרות על בסיס מכרז זה כדי להוות משום יצירת יחסי עובד מעביד בין המזמין לספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.
- 17.2. הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 17.3. יובהר כי המזמינה לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר לביטול המכרז ו/או להודעת זכייה שבוטלה.
- 17.4. אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר שתוגש לה, ו/או כל הצעה שהיא.
- 17.5. המזמינה שומרת לעצמה זכות לבוא בדברים עם המציע הזוכה.
- 17.6. המזמינה תיחשב כמי שהתחייבה כלפי הזוכה רק לאחר שחתמה מצידה על ההסכם לביצוע העבודות על ידי מורשי החתימה בה, ועל ידם בלבד. כל מסמך ו/או אמירה ו/או החלטה אחרת של גוף ו/או אדם כלשהו אצל המזמינה - לא יחייבוה באופן כלשהו.

בכבוד רב,

המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת



אישור המציע

אנו, הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, ו- _____, נושא ת.ז. _____, מצהירים בזאת כי קראנו את כל האמור לעיל, כי אנו מבינים את כל האמור בו וכי אנו מסכימים לכל תנאיו.

מורשה חתימה 1:

שם: _____.

חתימה: _____.

תאריך: _____.

מורשה חתימה 2:

שם: _____.

חתימה: _____.

תאריך: _____.

אישור רו"ח/עו"ד

אני הח"מ, _____, מ.ר. _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהזמנה להגשת הצעות, מאשר כי ביום _____, הופיעו בפני החתום/מים מעלה, המורשים לחתום בשם המציע, וכי הנ"ל חתמו בפניי.

ולראיה באתי על החתום,

תאריך: _____.

עו"ד/רו"ח

אישור רו"ח/עו"ד

אני הח"מ, _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי ביום _____, הופיעו בפני החתום/מים מעלה, המורשים לחתום בשם המציע, וכי הנ"ל חתמו בפניי.

במקרה שהמציע הינו תאגיד, אני הח"מ _____, מ.ר. _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או לא הופעל צו כונס נכסים נגדו וכי מורשי החתימה שלה לצורך חתימה על הצעה זו הם _____ נושא ת.ז. _____ ו- _____ נושא ת.ז. _____, וכי הנ"ל חתמו בפניי על הצעה זו והוא/הם רשאים לעשות כן בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ו/או בהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואשר אושרה כדין.

ולראיה באתי על החתום,

תאריך: _____.

עו"ד/רו"ח



נספח א' - מפרט טכני

הכיסאות המוצעים על ידי המציעים יענו על המפרט המפורט להלן:

- כיסא אורח רב תכליתי, מעוצב ומיועד לשימוש אינטנסיבי בכנסים ואירועים.
- מושב ארגונומי המתאים לישיבה ממושכת.
- כיסאות שניתן לערום לפחות 15 יחידות זו על גבי זו.
- עגלות תואמות לאחסון ושינוע הכיסאות.
- בדיקות תקן לעמידות בשימוש מאסיבי. הכיסאות המוצעים יעמדו בכל תקן רלוונטי ו/או הנחיות מקצועיות מחייבות ו/או נוהגות אחרות.
- אחריות על הכיסאות והציוד הנלווה (כגון משטחי כתיבה) לתקופה שלא תפחת מ 3 שנים.
- אפשרות לחיבור משטח כתיבה מתקפל ויציב לכתיבה- כ 50 יחידות.
- אספקה והובלה של הכיסאות לכתובת המזמינה.
- אופציונאלי: מנגנון ברגלי הכיסאות המאפשר לחבר כיסא לכיסא.

המזמין מעוניין ברכישת כ- 200 הכיסאות, אך מובהר שזו הערכה בלבד, ובפועל ייתכן שכמות הכיסאות שיוזמנו תהיה שונה לפי צורכי המזמין (גדולה יותר או פחות).



נספח ב' - תצהיר המציע

אני, _____, החתום מטה _____, נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ ("המציע") המגיש הצעתו במסגרת פניה לקבלת הצעות לאספקה של כסאות לכנסים עבור המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, תאגיד מכח חוק המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, התשע"ז-2017.
2. הצעת המציע מוגשת אך ורק בשם המציע, והנני רשאים לחתום כדין על גבי הצעת המציע לפניה הנ"ל, מסמכי המכרז ונספחיהם.
3. המציע אינו מצוי בהליכי פירוק ו/או הופעל צו כונס נכסים נגדו ו/או נמצא בעריכת הסדר עם נושיו.
4. עובדי המציע במסגרת פרויקט זה יהיו כולם בעלי תעודת זהות ישראלית או בעלי היתר עבודה בישראל שהייה בתוקף.
5. הריני מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשואות החוזה, יועסקו על-ידי המציע אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית ו/או בעלי היתר עבודה כדין.
6. המציע ו/או "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976, (להלן: "בעל זיקה") (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), מקיימים את הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוגע לשכר מינימום ולהעסקת עובדים זרים כדין ובנוגע להוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, והמציע ו/או בעל הזיקה לא נקנסו ולא הורשעו ביותר משתי עבירות על חוקי העבודה ו/או בעבירות שיש עמן קלון, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות- במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
7. כמו כן, הנני מצהיר כי המציע ממלא אחר כל הוראות חוק ו/או דין הקיימים במדינת ישראל ביחס להעסקת עובדים, לרבות הסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, צווי הרחבה וחוקי המס, ולרבות החוקים הבאים:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959;
- חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951;
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976;
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1950;
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954;
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו-1965;
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953;
- חוק החניכות, התשי"ג-1953;



- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) התשי"א-1951;
 - חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958;
 - חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963;
 - חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995;
 - חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
 - חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996;
 - החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
8. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד הגשת הצעתנו, מתקיים אחד מעלה [יש לסמן X בחלופה הרלוונטית]
- € חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.
- € חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. [למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:
- € חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;
- € חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המציע יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (2) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
9. במקרה שסומנה חלופה ב' בסעיף 8 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מפנייתו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימה וחותמת מציע

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר, כי ביום _____, הופיע בפני ת.ז. _____, המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.



עו"ד



נספח ג' - ניסיון המציע

- אני, _____, החתום מטה _____, נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:
1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ ("המציע") המגיש הצעתו במסגרת פניה לקבלת הצעות לאספקה של כסאות לכנסים עבור המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, תאגיד מכח חוק המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, התשע"ז-2017.
 2. הצעתנו זו מוגשת אך ורק בשמנו או בשם המציע, והננו רשאים לחתום כדין על גבי הצעתנו לפניה הנ"ל, מסמכי המכרז ונספחיהם.
 3. המציע ביצע, בשנים 2021, 2022, 2023 ו- 2024 **לפחות 3 פרויקטים של אספקת כסאות** המיועדות לאולם כנסים ו/או לכיתות לימוד, בהיקף של לפחות **100** כסאות בכל פרויקט. להלן פרטי הלקוחות אליהם מתייחס האמור בסעיף 3 לעיל:

שם פרויקט	שם הלקוח/פרויקט	מועד הפרויקט	ביצוע	מס' שהותקנו בפרויקט	כסאות בפועל	שם איש קשר אצל הלקוח, תפקידו+ מספר טלפון
1						
2						
3						



4. להצעתנו מצ"ב אישור תקינה לגבי דגם הכיסא המוצע על ידינו.
5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

ת.ז	שם	תאריך
-----	----	-------

אישור

אני הח"מ, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר, כי ביום _____, הופיע/ו בפנינו
נושא/י ת.ז. _____, המורשה/ים לחתום בשם המציע ולאחר שהזהרתי אותו/ם כי
עליו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן - הצהיר/ו
בפני על נכונות הצהרתו/ם דלעיל וחתם/מו עליה בפני.

עו"ד



נספח ד' להזמנה למכרז - אישור רו"ח על מחזור כספי

תאריך: _____

לכבוד: המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת,

תאגיד מכח חוק המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת
התחמושת, התשע"ז-2017

הנדון: אישור על מחזור כספי

אני הח"מ רו"ח _____ כתובת _____ המבקר
את _____ שמספרו ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), מאשר בזאת כמפורט
להלן:

- 1- מחזור ההכנסות הנומינלי השנתי (לא כולל מע"מ) של המציע עפ"י דוחו"ת כספיים בכל אחת
מהשנים 2021 ו- 2022 עלה על 100,000 ש"ח.
- 2- מחזור ההכנסות הנומינלי השנתי (לא כולל מע"מ) של המציע עפ"י דוחו"ת כספיים ו/או דיווחים
למע"מ בשנת 2023 עלה על 100,000 ש"ח.

בכבוד רב,

רואה חשבון

הערות:

- ניתן להמציא אישור זה על נייר לוגו של משרד הרו"ח.



מסמך ב' - הצעת המציע

לכבוד

המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת,

א.ג.נ.,

הנדון: הזמנה להציע הצעות מכרז מס' 01/2025 – אספקה של כסאות לכנסים

1. אנו הח"מ, _____, בשם המציע _____ מספר מזהה _____ (להלן: "המציע"), מתכבדים להגיש בזה למרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, תאגיד מכח חוק המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, התשע"ז-2017 (להלן – "המזמינה") את הצעתנו במכרז פומבי לאספקה של כיסאות באתר המרכז שברחוב זלמן שרגאי 5, ירושלים (להלן: "המכרז").
2. אנו מצהירים בזה:
 1. כי קראנו בעיון את נוסח המכרז, לרבות כל נספחיו והסכם ההתקשרות, הבנו את כל האמור בהם ואנו מסכימים לאמור בהם ומקבלים על עצמנו למלא אחר כל התחייבות המוטלת עלינו על פי המסמכים האמורים.
 2. כי קיבלנו כל הסבר והבהרה שנתבקשו על ידינו לעניין ההליך המכרזי והעבודות.
 3. כי עשינו את כל הפעולות והבדיקות הנחוצות על מנת להעריך את מהות העבודה, כמותה והיקפה, לצורך הגשת הצעתנו.
 4. כי אנו עונים על כל הדרישות ועומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז וכי קיימים ברשותנו וצורפו להצעתנו כל המסמכים אותם על מציע לצרף להצעתו כמפורט להלן.
 5. כי אנו מודעים ומסכימים לזכות המזמינה לנהל מו"מ עם כל אחד מהמציעים לאחר שלב הגשת ההצעות הכספיות הראשונית, בהתאם לתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים החלות עליכם, בנוסף לזכותה לבוא בדברים עם המציע הזוכה לאחר מתן הודעת הזכייה.
 6. כי מוסכם עלינו שבחירת ההצעה הזוכה תהיה בהתאם לאמות המידה המפורטות בהזמנה למכרז.
 7. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מהמזמינה בגין החלטתה לבטל את המכרז ו/או שלא להזמין כל הזמנה לביצוע עבודה לפי המכרז.
 8. את המזמינה תחייב אך ורק הזמנת עבודה שתוצא לפי החוזה הסופי שייחתם על-ידה, אם יחתם.
 9. כי מוסכם עלינו שהמזמינה רשאית להכניס בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות, שינויים במסמכי ההזמנה וכי רק המסמכים הסופיים, כפי שיחתמו על ידי המזמינה ועל ידי הספק שייבחר, יחייבו את המזמינה.
 10. אנו מבקשים כי המסמכים הבאים לא יועברו לעיון המציעים האחרים:



וזאת מהנימוקים המפורטים להלן (ניתן לצרף להצעה מסמך מנומק ומפורט):

11. על אף האמור לעיל, ידוע לנו ומוסכם עלינו כי שיקול הדעת הסופי בהתרת עיון במסמכי המרכז לרבות במסמכי ההצעה הזוכה, נתון לוועדת המכרזים של המזמינה. **בכל מקרה ידוע לנו ומוסכם עלינו כי בהתאם להלכה הפסוקה ולדיני המכרזים, כל פרטי הצעתנו הכספית לא יהיו חסויים ואנו מתחייבים בזאת שלא נבוא בכל דרישה ו/או טענה לוועדת המכרזים בכל הקשור למתן זכות עיון למציעים אחרים בהצעתנו הכספית, ככל שהיא תהא ההצעה הזוכה.**

12. כי אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידינו, לא תקנה לנו זכות לשינוי כלשהו במחיר ו/או בלוחות הזמנים, ולא יהיו לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות כלפי המזמינה עקב כך.

13. אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר וללא כל תיאום עם מציעים אחרים.
14. הננו מתכבדים להגיש הצעתנו לאספקה של כסאות לכנסים נשוא ההזמנה בהתאם לתנאי ההזמנה והסכם ההתקשרות בסכומים המופיעים להלן.
15. הצעתנו זו עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו מיום הגשתה ועד 90 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.

3. דגם הכסאות המוצע:

הצעתנו הינה עבור כסאות מדגם _____.
מפרט טכני של הכסא המוצע מצ"ב להצעתנו.

4. להלן הצעתנו הכספית:

הצעתנו הכספית עבור כל כיסא אשר יוזמן ע"י המזמין (ללא משטח כתיבה), הינה בסך סופי ומוחלט של _____ ש"ח בתוספת מע"מ כדין.

הצעתנו הכספית עבור כל כיסא הכולל משטח כתיבה אשר יוזמן ע"י המזמין, הינה בסך סופי ומוחלט של _____ ש"ח בתוספת מע"מ כדין.

אנו מאשרים כי כמות הכיסאות שיוזמנו בפועל לא ישפיעו על עלות של כל כיסא.
כמפורט במפרט הטכני אשר צורף למסמכי המכרז, הצעתנו כוללת אספקה והובלה, וכן חיבור בין המושבים ע"י מחבר מיוחד (גם אם קיים משטח כתיבה), אספקה של חיבור משטח הכתיבה למושבים ע"י מחבר מיוחד (בכסאות שיוזמנו עם משטח כתיבה).



בהתאם לאמור בסעיף 1.6 בהזמנה למכרז, במועד הגשת הצעתנו בתיבת המכרזים נצרף דוגמא פיסית של הכיסא המוצע על ידנו, אשר תשאר באתר המזמינה במסגרת בדיקת הצעתנו.

5. אנו מתחייבים כי התמורה הנ"ל הינה קבועה ומוסכמת מראש וכוללת אחריות על הכיסאות והציוד הנלווה (כגון משטחי כתיבה) למשך 3 שנים, וכן את כל ההוצאות, כל התשומות, כל העלויות, בגין הוצאות העסקת כוח אדם, ו/או רישיונות ו/או היתרים ואישורים ככל שיידרשו, ו/או ביטוחים, ו/או מסים ו/או הוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע העבודות, לרבות תשלום עבור שעות ייצור הכסאות, תשלום עבור נסיעות והובלה, וכן כל פעולה אותה יידרש הספק לבצע במסגרת ו/או לצורך מתן העבודות, ולא תשתנה בעתיד בשל כל גורם או סיבה, לרבות ומבלי לגרוע, שינויים בשכר, הוצאות ביטוח, הוצאות תחבורה, רישוי, רישיונות, היתרים וכן ביצוען של כל יתר ההוראות המפורטות בחוזה ובנספחים, במלואן ובמועדן.

6. הצעתנו זו מוגשת אך ורק בשם המציע, והננו רשאים לחתום כדין על גבי הצעה זו (כמפורט באישור הרשום מטה של עו"ד או רו"ח).

7. פרטי המציע הינם כדלקמן:

שם המציע	
מספר תאגיד	
כתובת מלאה (כולל מיקוד)	
מס' טלפון במשרדי החברה	
כתובת דוא"ל החברה	
מס' פקס במשרדי החברה	

ולראיה באנו על החתום:

חתימת המציע וחותמת: _____

ע"י בעלי זכות החתימה: _____

שם החותם תפקיד החותם חתימה
אצל המציע

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____

חתמו בפני על כלל מסמכי ההצעה באופן המפורט בה, ה"ה _____

ת.ז. _____ - _____, ת.ז. _____

חתימת מורשה חתימה+ חותמת: _____

תאריך: _____



____ שהינם רשאים לחתום ולהתחייב בשמו של _____
(המציע), בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ובהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין
ואשר אושרה כדין וכי חתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

ולראיה באתי על החתום

רו"ח/עו"ד



מסמך ג' - הסכם

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין : המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת, תאגיד מכח חוק המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת

התחמושת, התשע"ז-2017

ברחוב זלמן שרגאי 5, ירושלים,

(להלן - "המזמינה")

מצד אחד

לבין :

מרח' _____,

טל': _____, דוא"ל: _____

מצד שני

(להלן - "הספק")

והואיל והמזמינה מעוניינת באספקה של כסאות לכנסים כולל אחריות למשך 3 שנים, כמפורט בהצעת המציע המצ"ב **כנספת א'** להסכם זה (להלן: "השירותים"/"העבודות" או "הצעתו של הספק", לפי העניין), הכוללת את הדגם של הכסא אשר יסופק, וכן אישור מכון התקנים לגבי דגם זה, באתר המרכז שברחוב זלמן שרגאי 5, ירושלים (להלן: "הקמפוס");

והואיל והמזמינה פרסמה מכרז פומבי (01/2025) להגשת הצעות לשם קבלת הצעות לביצוע השירותים (להלן: "המכרז");

והואיל והספק הינו הזוכה בהזמנה ע"פ הצעתו במכרז, לביצוע העבודות תמורת הסכומים הנקובים בהצעתו;

והואיל והספק מצהיר כי הצעתו הוגשה על ידי המוסמכים לחתום בשמו ולחייבו בהתאם למסמכי היסוד של הספק וכי חתימה הנ"ל מחייבת את הספק לכל דבר וענין;

והואיל והספק מצהיר כי הוא מוכן לבצע את העבודות האמורות על פי הצעתו ועל פי תנאי חוזה זה, אשר אותם קרא והבין היטב;

והואיל והמזמינה מעוניינת שהספק יבצע עבורה את העבודות וזאת בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה להלן;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי הוא בעל הידע הכישורים, הניסיון והיכולת המתאימים למתן השירותים ולביצוע התחייבויותיה עפ"י הסכם זה;



והואיל ולנותן השירותים לא ידוע על כל מניעה שבדין ו/או בהסכם להתקשרותו עם המזמין בהסכם זה, והוא מעוניין לספק למזמין את השירותים, הכל כמפורט בהסכם זה;

לפיכך הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים פרק בלתי נפרד הימנו.

2. השירותים

2.1 נותן השירותים יספק כיסאות עבור המזמין בהתאם למפורט בהצעתו המצ"ב **כנספח א'** להסכם זה ובהתאם להוראות הסכם זה. כמפורט במפרט הטכני אשר צורף למסמכי המכרז, הצעת המציע תכלול אספקה של חיבור בין המושבים ע"י מחבר מיוחד, גם אם קיים משטח כתיבה.

2.2 מובהר כי השירותים ינתנו בהתאם להזמנת רכש של המזמין, וכי המזמין רשאי לבקש הזמנה של כמות כיסאות (לפי הדגם המופיע בהצעת נותן השירותים המצ"ב **כנספח א'** להסכם) בהתאם לצורכי המזמין ועפ"י שיקול דעתו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, והתמורה תהיה בהתאם להצעת נותן השירותים.

2.3 השירותים ינתנו בהתאם להזמנת רכש של המזמין, וכי המזמין רשאי לבקש ביצוע רק עבור חלק מהשירותים המפורטים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, והתמורה תהיה בהתאם באופן יחסי לפי כמות הכיסאות שיוזמנו ויסופקו בפועל.

2.4 לוח זמנים לביצוע השירותים: נותן השירותים יספק את הכיסאות שיוזמנו ע"י המזמין, תוך 60 ימים קלנדריים מיום קבלת הזמנת עבודה של המזמין.

2.5 הספק יהיה אחראי לכל פריט תקול או פגום שסופק על ידו. כל פריט כזה יוחלף בחדש ולא יתוקן.

2.6 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הכשרה, יכולת, ניסיון, רשיונות, ביטוחים והאישורים הנדרשים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה ברמה מקצועית גבוהה. נותן השירותים מאשר כי יש לו די זמן פנוי על מנת לבצע את כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

2.7 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי בידיו כל המסמכים, ההיתרים, הרשיונות והאישורים התקפים והנדרשים בהתאם להוראת כל דין.

2.8 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים תוך שמירה והקפדה על מילוי הוראות כל דין ו/או תקן רלוונטי ו/או הנחיות מקצועיות מחייבות ו/או נוהגות אחרות. אין ולא יהיה בהוראה של המזמין ו/או באישור מטעם המזמין של פעולה כלשהי של נותן השירותים כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים לנהוג על פי האמור לעיל.

2.9 נותן השירותים מצהיר כי למיטב שיפוטו והבנתו אין כל מניעה, חוקית או אחרת, העלולה להוות מניעה להתקשרות בהסכם זה ו/או לסיכול מתן השירותים על ידה.

2.10 נציג המזמין לעניין הסכם זה הינו/ה יעל זולטרבסקי (להלן "נציג המזמין"). נותן השירותים יפעל על פי הנחיות נציג המזמין לשביעות רצון המזמין בביצוע ומתן השירותים לפי הסכם זה.

3. התמורה

3.1 בתמורה לביצוע בפועל של השירותים כמפורט בהצעתו המצ"ב להסכם זה, כפי שהמזמין יזמין בהזמנות רכש חתומות, נותן השירותים יהא זכאי לקבל תמורה סופית ומוחלטת (להלן: "התמורה"):

* בסך של _____ ₪ (בתוספת מע"מ כדון) עבור כל כיסא ללא משטח כתיבה.

* בסך של _____ ₪ (בתוספת מע"מ כדון) עבור כל כיסא הכולל משטח כתיבה.



3.2 התמורה תשולם לאחר אספקת כל הכיסאות אשר יוזמנו ע"י המזמין, כנגד המצאת תעודות אחריות לכיסאות והציד הנלווה (כגון משטחי כתיבה) למשך תקופה של 3 שנים.

3.3 התמורה הנ"ל מהווה תמורה מלאה בגין כל שירותי נותן השירותים על פי הסכם. כמו כן מובהר כי התמורה הינה קבועה וסופית ולא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות שינויים בעלות החומרים ו/או העבודה ו/או ההובלה ו/או מיסים ו/או כל שינוי אחר.

3.4 התמורה תועבר בהעברה בנקאית בתנאי תשלום שוטף + 30 מיום האספקה ואישור החשבונית ע"י נציג המזמין.

3.5 מכל תשלום אשר ישולם לנותן השירותים ינכה המזמין כל סכום הנדרש לניכוי על פי כל דין.

3.6 נותן השירותים ימציא למזמין אישור ניהול ספרים בהתאם לחוק גופים ציבוריים, מופק על ידי שלטונות המס, רואה חשבון או יועץ מס; או אישור חלופי על כך שהוא פטור מחובת ניהול ספרים.

4. אחריות

4.1 נותן השירותים יהיה אחראי לכל נזק, הפסד, הוצאה ואבדן שיגרמו למזמין ו/או לסטודנטים ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ו/או הנובע ו/או עקב ביצוע ומתן השירותים ו/או השימוש בכיסאות, הנובע ממעשה או מחדל של נותן השירותים וכל מי מטעמו, ויפצה את המזמין בכל נזק, הפסד, הוצאה ואובדן כאמור, תוך 7 ימים מיום שיידרש לעשות כן.

5. ביטוח

5.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבוננו את הביטוחים המפורטים בנספח ה להסכם (להלן: "דרישות ביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.

5.2 לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המזמינה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות בנספח ה להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

5.3 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המזמינה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

5.4 היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמינה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את



- המזמינה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 5.5 ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמינה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמינה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמינה, 30 יום מראש.
- 5.6 הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המזמינה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 5.7 הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 5.8 ללבקשת המזמינה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 5.9 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמינה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 5.10 אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמזמינה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המזמינה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המזמינה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 5.11 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המזמינה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

6. סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 6.1 נותן השירותים מתחייב לשמור בסודיות ולא להעביר ו/או למסור מידע אודות המזמין. האמור בסעיף זה יחול על נותן השירותים גם לאחר סיום תקופת ההסכם או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 6.2 נותן השירותים מצהיר בזה כי אין כל ניגוד עניינים בין התחייבותיו עבור המזמין לעיסוקים אחרים שיש או יהיו לו וכי ימנע מניגוד עניינים ישיר או עקיף כאמור. נותן השירותים יביא לידיעת המזמין כל חשש או מידע העשוי ליצור ניגוד עניינים כאמור.



7. אי תחולת יחסי עובד-מעסיק

7.1 נותן השירותים מצהיר כי הוא נותן את השירותים על פי הסכם זה כספק עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או מי מטעמו לבין המזמין יחסי עובד-מעסיק וכי נותן השירותים וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל תשלום ו/או זכות אשר זכאי להם עובד שכיר. נותן השירותים ישא על חשבונם ובאחריותו המלאה בשכר עובדיו ובתשלום מלוא זכויותיהם הסוציאליות.

7.2 מוסכם בין הצדדים במפורש כי אם למרות האמור בס"ק 7.1 לעיל, מכל סיבה שהיא, ייקבע על-ידי גורם שיפוטי מוסמך כי בין המזמין לבין נותן השירותים ו/או מי מטעמו התקיימו או מתקיימים יחסי עובד-מעסיק ו/או באם יחוייב המזמין בחבות כלשהי הנובעת מן הטענה בדבר קיומם של יחסים כאמור כי אז ישפה נותן השירותים את המזמין, מייד עם דרישה, על כל סכום שיחוייב בתשלום והנובע כאמור מקביעה בדבר קיומם של יחסי עובד-מעסיק. בנוסף יהיה המזמין רשאי במקרה כאמור בסעיף זה, לערוך עם נותן השירותים התחשבות רטרואקטיבית בדבר התמורה המגיעה לו על פי הסכם זה, באופן שלמזמין לא תהיה עלות נוספת בגין ההעסקה מעבר לעלות המקורית על פי הסכם זה.

8. כללי

- 8.1 נותן השירותים אינו רשאי להסב את ההסכם ו/או להעביר חוביו, כולם או מקצתם, לצד ג' כלשהו אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 8.2 אין בהסכם זה משום מתן בלעדיות לנותן השירותים לשירותים המוגדרים בהסכם זה והמזמין רשאי לקבל את השירותים נשוא הסכם זה באמצעות כל צד שלישי.
- 8.3 מוסכם בזה, כי לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים תהא סמכות שיפוט ייחודית ובלעדית לדון בכל עניין או סכסוך הקשור להסכם זה או הנובע ממנו.
- 8.4 הסכם זה מבטא את מלוא ההסכמות וההבנות שבין הצדדים וכל הסכמה ו/או הבנה קודמת הינה בטלה. כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת להסכם זה לא יהיו ברי תוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

המרכז

מסמך ב' – הצעת המציע

(הכוללת את הדגם של הכסא אשר יסופק, וכן אישור מכון התקנים לגבי דגם זה)



נספח ה – דרישות ביטוח

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי	שם	המבוטח	שם	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד האישור*
שם המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת				אופי העסקה: נדל"ן ☐ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☒ אחר: _____ ☒ הובלה ואספקת כיסאות עבור המרכז למורשת מלחמת ששת הימים בגבעת התחמושת	משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☒ אחר: _____ ☐
ת.ז.פ. 500501994					
מען זלמן שרגאי 5, ירושלים					
כיסויים					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח
רכוש		ביט			למקרה לתקופה מטב ע
צד ג'		ביט			309 313 314 316 328
					302 304 307 309 315 321 322 328 329
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000
חבות מוצר		ביט			1,000,000
					6,000,000
					1,000,000
					1,000,000
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון. ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):					
046 מכירת/רכישת/השכרת ציוד					
ביטול/שינוי הפוליסה *					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור					
המבטח:					